

## 有需要人士維修自住物業津貼計劃

### 住用單位維修工程注意事項

#### 第一部份 - 申請時須提交的文件

- 單位維修工程報價單
- 工程公司的商業登記證影印本
- 其他市建局職員要求的文件 (請參考有關信件)

#### 報價單須

- 印有工程公司全名 (須與商業登記證相符)
- 由工程公司蓋上公司印章作實 (印章上的公司名稱須與商業登記證相符)
- 避免以潦草書寫而成
- 詳細列明所有工程項目內容 (包括工程位置、數量、是否包括相關配件或工序等) 及工程金額
- 如工程項目須向政府部門申報或由政府部門審批，須詳細列明相關完工證明文件或證書

#### 注意事項:

- 申請人應先仔細考慮所需進行的維修工程項目及範圍，以免因重複遞交修訂報價單而影響審批進度。
- 在市建局職員及/或代表視察物業及審批報價前，切勿開展工程。任何未能視察施工前狀況的工程項目將不獲津貼。
- 審批工程項目以原有核准圖則間隔為準，如工程項目或施工位置涉及任何間隔改動或在已作改動的位置上進行 (例如：清拆廚房門/露台間隔 或 改變廚廁門口位置 或 將廚房改建成開放式廚房 或 將露台改建成廳房部份)，除該等改動如已獲建築事務監督 (例如：屋宇署及香港房屋委員會) 批准，及申請人必須提交相關證明文件，否則有關工程項目將不獲批津貼 (還原工程除外)。
- 市建局會於完成審批後向申請人發出「原則上批准通知書」，列明可獲批資助金額、不獲資助工程項目及於工程完成後所需提交文件。
- 就獲批資助金額計算，本局委聘之獨立專業顧問按申請人提交報價單列出的維修項目作綜合評估，若整體金額高於獨立專業顧問評估價格，市建局將按獨立專業顧問的評估釐定發放資助金額。否則，資助金額會按資助工程的報價單金額釐定。
- 申請人提交的報價單上須列明於完工後遞交所須完工文件，否則有關工程項目將被扣減資助金額或不獲批津貼。

## 報價單範例

### BMGS 工程有限公司 - 報價單

公司地址：九龍 XXXX 道 XXX 號 XX 大廈地下 A 舖  
電話：2588 xxxx 傳真：2588 xxxx

營業時間：星期一至六 早上 9 時至下午 6 時  
電郵：CustomerService@BMGS.com.hk

客戶地址：九龍 XXXX 道 XX 號 XX 大廈 X/F X 室

客戶：申呈仁 先生 (電話：XXXX XXXX)

工程項目	包括證明文件	工程數量	金額
1. 更換總電掣箱	機電工程署之完工證明副本	1 個	\$XXXX
2. 更換電掣 (包括重置明喉及電線)	(WR1/WR1A)	5 個	\$XXXX
3. 更換單位大門及廚房門連框工程 (包括所有小五金)	防火證書副本 (防火測試證明書及測試報告)	2 套	\$XXXXX
4. 廁所天花石屎修葺工程	X 級小型工程開工及完工申報文件副本	4 平方米	\$XXXX
5. 更換客廳鋁窗	X 級小型工程開工及完工申報文件副本	9 平方米	\$XXXXX
6. 更換客房鋁窗窗鉸		3 對	
7. 客廳棚架工程	棚工證副本	1 單	\$XXXX
8. 全屋牆身及天花執底及重新髹油		80 平方米	\$XXXXX
9. 工程全保及第三保		1 單	\$XXXX
10. 清泥頭及完工後清理		1 單	已包括
		<b>總價</b>	<b>\$XXXXX</b>

註：所有項目連工包料



付款方式：分四期以支票付款 (支票抬頭：**BMGS 工程有限公司**)

第一期：

第二期：

第三期：

第四期：

(公司蓋章)

負責人：成建双 女士

日期：XXXX 年 X 月 X 日

## 第二部份 – 申報完工時須提交的文件

- 由承辦商發出的發票或收據影印本  
(須列明已完成的維修工程項目及各項目工程金額，**包括所有後加工程**)
- 已填妥的完工申報表 (完工申報表將於申請獲原則上批准時連同原則上批准通知書一併寄出)
- 所有完工證明文件及證書影印本 (請參考完工申報表)

### 注意事項:

審批時如有以下情況，將影響最終可獲批津貼金額：

- 申請人未遞交所有相關完工證明文件
- 工程最終未有展開/未有完成/與原有報價數量或位置不同
- 已完成的工程項目位置與原有批准圖則不符

本局會以書面通知申請人已調整的獲批資助金額。

## 第三部份 - 申請流程

